

## **Health & Safety Specialist - Industrial Hygiene/ Spécialiste de la santé et de la sécurité, hygiène du travail**

Are you passionate about workplace safety? We are seeking a Health and Safety Specialist with expertise in Industrial Hygiene to join the Centre for Employee Health, Safety and Wellness, Health and Safety Services team in Treasury Board Secretariat. Use your knowledge of health and safety regulations, occupational hygiene, and relevant legislation to identify and evaluate hazards, and develop OPS wide health and safety programs. Your strong communication and analytical skills will help you promote compliance, provide advice, and develop effective strategies. If you have the judgment and knowledge to make impactful recommendations, we want you on our team! Apply now to make a difference in workplace safety.

### **What can I expect to do in this role?**

In this role, you will:

- Provide enterprise and ministry specific occupational hygiene advice and support.
- Develop OPS wide health and safety programs and training materials to support ministry compliance with a focus on industrial hygiene related topics.
- Provide specialist consultation, advice and issues management to support team members, senior management, HR and line managers in addressing complex health and safety related matters.
- Review data, research and analyze information and reports to prepare recommendations on strategies, tools, policies and processes.
- Engage partners and stakeholders as needed to support the section's program development and advisory services work.
- Stay current on emerging health and safety issues, legislative changes, trends, and best practices.

### **How do I qualify?**

Technical Knowledge:

- You have knowledge of the Occupational Health and Safety Act, Regulations, and relevant policies, standards, and practices to identify and evaluate occupational health and safety hazards.
- You have knowledge of occupational hygiene principles and methods.
- You have knowledge of physiology, toxicology, epidemiology, and industrial ventilation as they relate to occupational hygiene.
- You have knowledge of federal and provincial occupational health and safety legislation.

Communication Skills:

- You have well-developed communication skills to promote compliance, provide advice, and consultation.

- You have the ability to accurately document and convey confidential and sensitive information with demonstrated experience in report writing, including preparing technical reports.
- You have conflict resolution and interpersonal skills to effectively interact with, impact, and influence others to a logical or appropriate course of action.
- You can respect differing interests and conflicting priorities in possible emotional circumstances.

Project Management, Judgement, and Prioritization Skills:

- You have project management and organizations skills to lead and deliver on branch projects and initiatives.
- You use tact and good judgment to make recommendations and provide advice in situations when required.
- You have planning and organizational skills to coordinate your own workload.

Analytical and Research Skills:

- You have the ability to interpret, apply, and explain legislation.
- You have reasoning, evaluative, and analytical skills to interpret information, assess compliance with legislation, regulations, policies, procedures, or standards, and determine strategies/actions to be taken.

### Additional information

#### Address:

- 1 English Temporary, duration up to 18 months, 315 Front St W, Toronto, Toronto Region, Criminal Record Check

**Compensation Group:** Management Compensation Plan

Understanding the job ad - definitions

**Schedule:** 6

**Category:** Health and Social Services

#### How to apply:

Please apply online, only, at [www.ontario.ca/careers](http://www.ontario.ca/careers), quoting **Job ID 223067**, by **Thursday, February 6<sup>th</sup>, 2025**. Please follow the instructions to submit your application.

If you require accommodation in order to participate in the recruitment process, please contact us at [www.gojobs.gov.on.ca/ContactUs.aspx](http://www.gojobs.gov.on.ca/ContactUs.aspx) to provide your contact information. The Ontario Public Service is an inclusive employer. Accommodation will be provided in accordance with Ontario's *Human Rights Code*.

---

La sécurité professionnelle vous passionne? Nous sommes à la recherche d'un spécialiste de la santé et de la sécurité ayant une expertise en hygiène industrielle pour

se joindre à l'équipe du Centre de la santé, de la sécurité et du mieux-être du personnel, de l'équipe des services de santé et de sécurité du Secrétariat du Conseil du Trésor. Utilisez votre connaissance des règlements en matière de santé et de sécurité, de l'hygiène du travail et des lois pertinentes pour déceler et évaluer les dangers et élaborer des programmes de santé et de sécurité à l'échelle de la fonction publique de l'Ontario (FPO). Vos solides compétences en communication et en analyse vous aideront à promouvoir la conformité, à fournir des conseils et à élaborer des stratégies efficaces. Si vous avez le jugement et les connaissances nécessaires pour faire des recommandations percutantes, nous voulons vous avoir dans notre équipe! Postulez dès maintenant pour apporter votre contribution dans la sécurité professionnelle.

### **Quelles seront mes fonctions dans ce poste?**

Dans ce rôle, vous allez :

- Fournir des conseils et un soutien en matière d'hygiène du travail propres à l'organisation et au ministère.
- Élaborer des programmes de santé et de sécurité à l'échelle de la FPO et du matériel de formation pour soutenir la conformité du ministère en mettant l'accent sur les sujets liés à l'hygiène industrielle.
- Fournir des consultations spécialisées, des conseils et la gestion des problèmes pour aider les membres de l'équipe, la haute direction, les ressources humaines et les responsables hiérarchiques à aborder les questions complexes liées à la santé et à la sécurité.
- Examiner les données, rechercher les informations et les rapports pour préparer des recommandations sur les stratégies, les outils, les politiques et les processus.
- Impliquer les partenaires et les parties prenantes au besoin pour soutenir le travail d'élaboration de programmes et de services consultatifs de la section.
- Rester au courant des nouveaux enjeux en matière de santé et de sécurité, des changements législatifs, des tendances et des pratiques exemplaires.

### **À quelles exigences dois-je répondre?**

Connaissances techniques :

- Vous connaissez la Loi sur la santé et la sécurité au travail, les règlements et les politiques, les normes et pratiques pertinentes pour cerner et évaluer les dangers pour la santé et la sécurité au travail.
- Vous avez une connaissance des principes et des méthodes de l'hygiène du travail.
- Vous avez des connaissances en physiologie, toxicologie, épidémiologie et ventilation industrielle en ce qui concerne l'hygiène du travail.
- Vous connaissez les lois fédérales et provinciales sur la santé et la sécurité au travail.

Compétences en communication :

- Vous avez des compétences en communication bien développées pour promouvoir la conformité, fournir des conseils et mener des consultations.
- Vous avez la capacité de documenter et de transmettre avec précision des

informations confidentielles et sensibles avec une expérience démontrée dans la rédaction de rapports, y compris la préparation de rapports techniques.

- Vous avez des compétences en résolution de conflits et en relations interpersonnelles pour interagir efficacement avec les autres, avoir une incidence sur eux et les influencer afin qu'ils adoptent un plan d'action logique ou approprié.
- Vous pouvez respecter des intérêts divergents et des priorités conflictuelles dans des circonstances émotionnelles possibles.

Compétences en matière de gestion de projet, de jugement et d'établissement des priorités :

- Vous avez des compétences en gestion de projet et en organisation pour diriger et exécuter des projets et des initiatives de la direction.
- Vous faites preuve de tact et de bon jugement pour formuler des recommandations et fournir des conseils dans des situations où cela est nécessaire.
- Vous avez des compétences en planification et en organisation pour coordonner votre propre charge de travail.

Compétences en analyse et recherche :

- Vous avez la capacité d'interpréter, d'appliquer et d'expliquer la législation.
- Vous avez des compétences de raisonnement, d'évaluation et d'analyse pour interpréter l'information, évaluer la conformité aux lois, aux règlements, aux politiques, aux procédures ou aux normes, et déterminer les stratégies/mesures à prendre.

## Renseignements supplémentaires

### Adresse:

- 1 anglais Temporaire(s), durée jusqu'à 18 mois, 315 Front St W, Toronto, Région Toronto, Vérification de casier judiciaire

**Groupe de rémunération:** Système de rémunération des cadres

Comprendre l'avis d'emploi vacant - définitions

**Horaire:** 6

**Catégorie:** Santé et services sociaux

### Comment postuler:

Veillez postuler uniquement en ligne à l'adresse [www.ontario.ca/careers](http://www.ontario.ca/careers), en indiquant le **numéro de concours 223067**, avant **le Jeudi 6 février 2025**. Veuillez suivre les instructions pour poser votre candidature.

Si vous avez besoin que l'on prenne des mesures d'adaptation liées à un handicap qui vous permettront de participer au processus de recrutement, veuillez cliquer sur [Pour nous joindre](#) et nous fournir vos coordonnées. L'équipe des services de recrutement communiquera avec vous dans les 48 heures.